

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN CONTRATTO
BORSA DI STUDIO/CO.CO.CO.
PER LA FIGURA DI
*Infermiere case manager***

Premesso che:

- a) ICS Maugeri S.p.A. SB (“**ICS Maugeri**”) è un soggetto attivo nei settori clinico-assistenziale e di ricerca nelle aree di tutela della salute negli ambienti di lavoro e della medicina riabilitativa di alta specializzazione e svolge attività sia in regime di accreditamento con il Servizio Sanitario Nazionale sia in regime di solvenza, presente sul territorio nazionale con 21 Istituti, 9 dei quali Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (I.R.C.C.S.) riconosciuti dal Ministero della Salute, 4 Poliambulatori e un centro di Ricerche Ambientali, dal 2016 è Società Benefit con lo scopo di perseguire, oltre agli obiettivi economici, finalità di beneficio comune e operare in modo responsabile, sostenibile e trasparente.
- b) ICS Maugeri è da sempre attiva nel sostegno e nella promozione delle attività di ricerca, dove opera con scelte importanti realizzando progetti volti a favorire l'innovazione in Medicina.
- c) Ai fini di cui sopra ICS Maugeri partecipa al progetto: WISH - Women's Integrated Support for Hormonal Health in early breast cancer”

Il progetto N 190P68, centro di costo 190MG0599 è finanziato da: “Partenariato europeo Transforming Health and Care Systems - THCS”

- d) A supporto delle attività di tale progetto, ICS Maugeri ha necessità di reclutare una figura professionale esterna con il ruolo di Infermiere case manager dotata di competenze nella gestione di progetti di ricerca nell’ambito del tumore della mammella (d’ora in avanti, il PROFESSIONISTA)
- e) Il presente avviso viene indetto da ICS Maugeri nell’ottica di garantire nell’ambito della presente selezione i principi di concorrenzialità pubblicità, imparzialità, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza e il più ampio accesso ai candidati.

SEZIONE 1 – SOGGETTO RICHIEDENTE

- Denominazione: ICS Maugeri Spa SB
- Recapiti telematici:
sito internet: www.icsmaugeri.it alla pagina “per i ricercatori” e “lavora con noi”
- Responsabile del procedimento: **Dr. Federico Sottotetti**

SEZIONE 2 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

- Denominazione: avviso pubblico per il conferimento di un contratto di una Contratto co. Co. Co. per una figura di **Infermiere case manager**
- Breve descrizione: la procedura è finalizzata alla ricerca e alla selezione di una figura professionale da inserire nel progetto **WISH**, indicato in premessa che fornirà un supporto per le attività di seguito dettagliate
- Natura e durata del rapporto da instaurarsi: la durata dell'incarico, avente natura di (contratto co.co.co), è fissata in 30 mesi eventualmente rinnovabile in caso di concessione di proroga progettuale. Tale proroga verrà stabilita dal singolo coordinatore di progetto di concerto con gli altri partner e subordinata all'approvazione dell'Ente finanziatore.
- Compenso: il livello di retribuzione previsto è pari a 24.187,5/anno lordi annui da intendersi come retribuzione annua lorda (RAL). Tale importo sarà distribuito proporzionalmente alla durata del bando, e sarà riproporzionato in caso di durata inferiore.
- Luogo dove si svolgerà l'incarico: presso l'IRCCS Istituti Clinici Scientifici Maugeri, Istituto di Pavia

SEZIONE 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titoli di studio:

Laurea triennale e/o magistrale appartenente alternativamente a una delle seguenti classi (o titolo equipollente), ai sensi del D.M. 270/2004: Laurea Triennale in Infermieristica (o titolo equipollente) ed iscrizione all'OPI (Ordine Professioni Infermieristiche).

e le relative equiparazioni per i diplomi di laurea (vecchio ordinamento) e le lauree specialistiche, ovvero titolo di studio equiparato o equivalente conseguito all'estero.

2. Conoscenza della lingua Inglese, definita e autocertificata in base alla "Classificazione Europea dei livelli di competenza linguistica – Quadro comune Europeo di Riferimento delle Lingue" Per i cittadini non italiani è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione oppure interdetti dai pubblici uffici;
5. Non avere riportato condanne, anche non definitive, per uno dei reati contemplati dal Libro II, Titolo II del Codice Penale (Delitti contro la Pubblica Amministrazione). Sono fatte salve le ipotesi di depenalizzazione, estinzione e riabilitazione;
6. Di non avere un'età superiore a quella prevista dalle leggi vigenti per il pensionamento;
7. Cittadinanza italiana; sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini di uno Stato membro Europeo o di un altro Stato estero.
8. non trovarsi ai sensi della normativa applicabile (inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il D.Lgs. 165/2001, il D.Lgs. 159/2011 e il D.Lgs. 39/2013) in situazioni di conflitto di interesse, di incompatibilità o di inconfiribilità dell'incarico.
9. **Requisito Fondamentale:** Master di I livello in "Case Management infermieristico"



Maugeri

10. Costituiscono requisiti preferenziali:

- a. Esperienza comprovata (almeno 3 anni) in ruoli di coordinamento assistenziale, case management territoriale o all'interno di trial clinici in ambito oncologico.
- b. Certificazione “Good Clinical Practice (GCP)” in corso di validità (o disponibilità a conseguirla immediatamente).
- c. Ottima padronanza nell'utilizzo di sistemi informatici sanitari, piattaforme di telemedicina e strumenti digitali per la gestione di cartelle cliniche/eCRF.
- d. Buona conoscenza della lingua inglese (scritta e parlata), necessaria per l'interazione con il consorzio transnazionale e l'uso dei software di progetto
- e. Competenze Trasversali e Relazionali (Soft Skills): Elevate capacità di “problem-solving” organizzativo e autonomia decisionale nell'ambito delle proprie competenze. Eccellenti doti comunicative e attitudine alla mediazione (indispensabili per negoziare e collaborare efficacemente con medici di medicina generale, oncologi e partner tecnologici). Spiccata empatia e capacità di ascolto attivo, necessarie per sostenere la paziente nel percorso di cura e favorire l'aderenza terapeutica.

Tutti i requisiti di ammissione sopra indicati devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

ICS Maugeri si riserva in qualunque momento, con comunicazione motivata, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

SEZIONE 4 – DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

La figura selezionata, in accordo con le direttive ricevute dalla Direzione Scientifica dell'IRCCSpresso cui presterà la propria attività, svolgerà i seguenti compiti:
Profilo della figura (Descrizione Generale)

Il/La titolare della posizione opererà come figura cardine nella gestione e nel coordinamento del percorso clinico-assistenziale delle pazienti arruolate nel trial internazionale WISH. In qualità di **Case Manager**, sarà responsabile della presa in carico globale della paziente, garantendo la continuità delle cure nel passaggio dall'ospedale al territorio, facilitando la comunicazione multidisciplinare tra Medici di Medicina Generale (MMG) e oncologi ospedalieri, e assicurando il rispetto rigoroso del protocollo di studio e della raccolta dati.

1. Presa in carico globale, Pianificazione e Coordinamento (Case Management)

Punto di riferimento unico (Single Point of Contact): Agire come figura di riferimento continuativa per le pazienti oncologiche arruolate nel braccio sperimentale, offrendo orientamento, supporto informativo e risposte ai bisogni assistenziali legati alla terapia ormonale adiuvante.

Coordinamento della rete Ospedale-Territorio: Facilitare l'integrazione e il flusso comunicativo tra i Medici di Medicina Generale (MMG) sul territorio e gli specialisti del centro oncologico

ospedaliero (ICS Maugeri), riducendo la frammentazione delle cure.

Pianificazione dei controlli: Monitorare l'agenda e la corretta tempistica dei follow-up previsti dal protocollo clinico per ciascuna paziente.

2. Monitoraggio Clinico Territoriale, Gestione Alert e Supporto Digitale

Triage e Gestione degli Alert: Monitorare costantemente la dashboard clinica della Piattaforma Digitale WISH. In caso di segnalazione da parte delle pazienti di eventi avversi o tossicità legate alla terapia (es. sintomi cardiovascolari, osteoarticolari, disagio psicologico), l'Infermiere Case Manager valuta la gravità e attiva tempestivamente il MMG o i canali di telemedicina con l'oncologo ospedaliero.

Educazione Sanitaria e Coaching (Patient Empowerment): Promuovere l'aderenza alla terapia ormonale a lungo termine e supportare l'adozione degli stili di vita promossi dall'app WISH (attività fisica, gestione del peso). Erogare interventi educativi mirati per l'autogestione dei sintomi lievi.

Raccolta dei Patient-Reported Outcomes (PROs): Guidare la paziente nell'utilizzo degli strumenti digitali e nella compilazione periodica dei questionari validati sulla qualità della vita (FACT-B ed EQ5D5L), garantendo la completezza dei dati.

3. Gestione e Qualità del Dato di Ricerca (Clinical Trial Compliance)

Screening e Consenso: Supportare l'equipe medica nelle fasi di screening (pazienti con carcinoma mammario precoce ER+/HER2-), arruolamento e raccolta del consenso informato.

Data Entry e Compliance: Gestire l'inserimento accurato dei dati clinici, degli endpoint assistenziali e dei tempi di intervento sulle tossicità nelle schede di raccolta dati elettroniche (eCRF), operando in conformità con la Good Clinical Practice (GCP) e le normative GDPR.

SEZIONE 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata con le modalità di cui al successivo punto n. 2, e dovrà contenere:
 - a) una dichiarazione sostitutiva, redatta in lingua italiana o inglese, resa dal candidato ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 sulla base dello schema di cui all'**Allegato "A"**, nell'ambito della quale il candidato medesimo attesti il possesso dei requisiti di ammissione di cui alla Sezione 3 del presente avviso, accludendo altresì:
 - un dettagliato e aggiornato **CV**, datato e sottoscritto, **attestante il voto di laurea**, le attività formative e professionali redatto in lingua italiana;
 - documento d'identità;
 - ogni **documento o dichiarazione** comunque **utile ai fini delle valutazioni** di cui alla successiva Sez. 6;
 - b) il consenso al trattamento dei dati personali forniti, reso in conformità allo schema di cui all'**Allegato "B"**, ai sensi e per gli effetti agli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016;
2. Le domande di partecipazione alla selezione, complete degli allegati di cui sopra, dovranno pervenire **entro e non oltre il giorno 10/07/2026** seguendo le indicazioni riportate alla

pagina dedicata ai **ricercatori del sito ICS Maugeri** e candidandosi alla pagina “lavora con noi” allegando i documenti di cui al punto 1.

Il termine è dettato dalle esigenze del progetto.

3. ICS Maugeri non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda nel termine previsto, né per eventuali disguidi di recapito laddove i medesimi siano imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
4. Ai fini della sottoscrizione del contratto di lavoro, ICS Maugeri accerterà la sussistenza dei requisiti di ammissione dichiarati dal candidato risultante primo in graduatoria, mediante accertamenti ufficiosi e apposite richieste documentali al medesimo, fermo restando che ICS Maugeri non sarà tenuta a verificare o a indagare in merito alle dichiarazioni rilasciate dal candidato o di qualunque altro documento in connessione con le stesse. In caso di esito negativo di tali accertamenti, si provvederà all'esclusione del predetto candidato e si procederà allo scorrimento della graduatoria in favore del soggetto posizionato in modo utile nella graduatoria di merito.

SEZIONE 6 – MODALITÀ DI SELEZIONE E PROCEDURA DI VALUTAZIONE

L'individuazione del soggetto con cui instaurare il rapporto di lavoro oggetto della presente selezione avverrà attraverso una valutazione comparativa dei candidati, svolta per titoli e colloquio orale, operata da un'apposita Commissione esaminatrice nominata secondo le procedure interne di ICS Maugeri.

La Direzione HR provvederà all'esame preliminare delle domande di partecipazione pervenute, verificando la correttezza formale delle dichiarazioni e degli allegati.

La valutazione dei CV e titoli presentati avverrà a cura del Responsabile del procedimento che provvederà a definire i candidati idonei al colloquio orale e a condividerli con la Commissione.

La Commissione esaminatrice, dopo aver approvato i candidati ammessi alla prova orale, procederà all'effettuazione di un colloquio, volto ad accertare il possesso delle conoscenze necessarie per l'espletamento delle attività come riportata alla precedente Sezione 4 e procederà alla valutazione dei candidati a proprio insindacabile giudizio.

Il colloquio sarà volto ad approfondire le esperienze formative e professionali maturate dal candidato, le motivazioni personali e le attitudini, nonché a valutare le conoscenze tecniche specifiche, le capacità relazionali e di comunicazione, l'eventuale conoscenza della lingua inglese o la buona conoscenza della lingua italiana per i cittadini non italiani, le capacità e le competenze necessarie allo svolgimento delle funzioni oggetto della presente selezione.

La data, luogo e ora di svolgimento del colloquio verranno comunicati via mail ai candidati ammessi.

Nel caso in cui il colloquio sarà effettuato a distanza, le modalità di svolgimento saranno inviate via

mail a ciascun candidato ammesso alla selezione. La mancata presentazione al colloquio, per qualsiasi motivo [*Fatti salvi giustificati motivi oggettivi e documentati che rendano impossibile la partecipazione*], sarà ritenuta rinuncia alla selezione.

A conclusione della selezione, la Commissione esaminatrice redigerà una graduatoria di merito, valutando complessivamente il curriculum vitae di ciascun candidato idoneo, gli eventuali titoli presentati e gli esiti del colloquio individuale svolto.

Le valutazioni della Commissione saranno operate ai soli fini tecnico-discrezionali di individuazione del candidato maggiormente idoneo alla stipula del contratto di collaborazione oggetto del presente avviso, nell'esercizio dell'autonomia privata di ICS Maugeri ai sensi del codice civile. Le medesime valutazioni non vincoleranno ICS Maugeri al reclutamento dei soggetti posizionati in modo utile in graduatoria. La partecipazione alla presente procedura, pertanto, non darà titolo all'assunzione neanche verso il primo candidato in graduatoria.

Ove necessario, la Commissione provvederà a richiedere ai candidati le integrazioni e i chiarimenti del caso sulla documentazione presentata.

ICS Maugeri si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione Allegato A ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000.

ICS Maugeri si riserva di annullare e/o revocare la presente procedura in ogni momento, senza che la circostanza fornisca titolo ad alcun candidato per risarcimenti, indennità o ristorazioni di altra sorta.

ICS Maugeri si riserva altresì la facoltà di contattare i soggetti con i quali il candidato ha svolto attività formative o professionali.

SEZIONE 7 – ASSUNZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO

Con il candidato primo graduato sarà stipulato da parte di ICS Maugeri un contratto “**co.co.co**”, nel rispetto delle previsioni di cui al codice civile e al D. Lgs. 81/2015 e delle ulteriori previsioni applicabili in ragione della natura dell'incarico conferito.

Il rapporto di lavoro sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione.

Il contratto “**co.co.co**” si risolverà automaticamente in caso di sussistenza di un conflitto di interesse rispetto ICS Maugeri o del sopravvenuto venir meno di uno o più requisiti richiesti dal presente avviso; in caso di esistenza di conflitti di interesse antecedenti alla selezione o di situazioni di incompatibilità, non si farà luogo alla stipula del contratto. È previsto un periodo di osservazione e verifica delle competenze e professionalità di 3 (mesi) dall'inizio dell'incarico al termine del quale ICS Maugeri potrà recedere dal contratto.

SEZIONE 8 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni successive alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione avverranno tramite mail.

Tutte le comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

SEZIONE 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196) alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, e solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura e per quelli conseguenti all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, ICS Maugeri, in qualità di titolare, informa i candidati che l'acquisizione dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al presente bando o comunque acquisiti a tal fine è finalizzata all'espletamento delle attività di selezione e avverrà a cura delle persone preposte al procedimento di selezione, anche da parte della Commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Regolamento (UE) 2016/679. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica con conseguente esclusione dalla procedura. I dati saranno trattati per tutta la durata della procedura conformemente al principio di necessità di trattamento e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Gli interessati hanno il diritto di ottenere da ICS Maugeri, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

SEZIONE 10 – NORMATIVA APPLICABILE

Il presente avviso è inerente a procedura selettiva dal carattere privatistico, espletata da ICS Maugeri nell'ambito dell'autonomia privata di cui al codice civile.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio alle disposizioni del codice civile in tema di rapporti di lavoro, ed alle ulteriori applicabili.

SEZIONE 11 - PARI OPPORTUNITÀ

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006.

SEZIONE 12 – PUBBLICITÀ



Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'IRCCS Istituti Clinici Scientifici Maugeri, alla pagina dedicata "per i ricercatori" e "lavora con noi".

Si allegano al presente Avviso:

Allegato "A" – Schema di «Domanda di Partecipazione».

Allegato "B" – Schema di «Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679» e relativo consenso al trattamento dei dati personali, da firmare per presa visione e accettazione.

ICS Maugeri Spa SB
Il rappresentante legale