

CURRICULUM VITAE

(mod.europeo)

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALBERTO LUISA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	alberto.luisa@icsmaugeri.it
Nazionalità	ITALIANA
Luogo e data di nascita	██████████
Codice Fiscale	██████████

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 1/05/2015 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FONDAZIONE “S. MAUGERI” PV – CENTRO MEDICO DI LUMEZZANE (BS)
- Tipo di azienda o settore CLINICA DEL LAVORO E DELLA RIABILITAZIONE - IRCCS ASSUNZIONE
- Tipo di impiego RESPONSABILE U.O. NEURORIABILITAZIONE e U.O. RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE (ora RIABILITAZIONE NEUROMOTORIA)
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **Dal 1/04/2010 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FONDAZIONE “S. MAUGERI” PV – CENTRO MEDICO DI LUMEZZANE (BS)
- Tipo di azienda o settore CLINICA DEL LAVORO E DELLA RIABILITAZIONE - IRCCS ASSUNZIONE
- Tipo di impiego RESPONSABILE U.O. NEURORIABILITAZIONE
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **Dal 1/04/2008 al 31/03/2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CASA DI CURA “DOMUS SALUTIS” – BRESCIA
- Tipo di azienda o settore CLINICA RIABILITATIVA PRIVATA ACCREDITATA
- Tipo di impiego CONTRATTO
- Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE U.O. RIABILITAZIONE SPECIALISTICA NEUROLOGICA

- Date (da – a) **Dal 02/2002 al 31/03/08**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CASA DI CURA “DOMUS SALUTIS” – BRESCIA
- Tipo di azienda o settore CLINICA RIABILITATIVA PRIVATA ACCREDITATA
- Tipo di impiego CONTRATTO

- Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2004 al 2007**
 “PIETRO CADEO” ONLUS – CHIARI (BS)
 RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE
 CONTRATTO
 CONSULENTE FISIATRA
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2000 al 09/2010**
 “TILDE E LUIGI COLOSIO” – RODENGO SAIANO (BS)
 RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE
 CONTRATTO
 CONSULENTE FISIATRA
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2000 al 2002**
 FONDAZIONE “DON GNOCCHI” sede di ROVATO
 STRUTTURA RIABILITATIVA AMBULATORIALE
 CONTRATTO
 CONSULENTE FISIATRA
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1999 al 2002**
 CASA DI SALUTE “MORO-GIRELLI” - BRESCIA
 CLINICA PRIVATA ACCREDITATA
 RESPONSABILE
 U.O. DI RIABILITAZIONE
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1997 al 1998**
 CASA ALBERGO “MAZZOCCHI” – COCCAGLIO (BS)
 RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE
 CONTRATTO
 CONSULENTE FISIATRA
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1987 al 2013**
 UNIVERSITA’ STATALE DEGLI STUDI DI BRESCIA
 FACOLTA’ DI MEDICINA E CHIRURGIA - CORSO DI LAUREA IN FISIOTERAPIA
 PROFESSORE A CONTRATTO
 INSEGNAMENTO
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Dal 1989 al 1993**
 FONDAZIONE “S. MAUGERI” DI PAVIA – CENTRO MEDICO DI GUSSAGO (BS)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

CLINICA DEL LAVORO E DELLA RIABILITAZIONE - IRCCS
 AIUTO MEDICO
 FISIATRA – GESTIONE DI LETTI DI UNITA' OPERATIVA RIABILITATIVA
 NEUROMOTORIA E RESPONSABILITA' NELLA GESTIONE DELL'ATTIVITA'
 AMBULATORIALE NEUROMOTORIA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 1994 al 1999
 FONDAZIONE "S.MAUGERI" DI PAVIA – CENTRO MEDICO DI GUSSAGO (BS)
 CLINICA DEL LAVORO E DELLA RIABILITAZIONE - IRCCS
 ASSISTENTE MEDICO
 FISIATRA – GESTIONE DI LETTI DI UNITA' OPERATIVA RIABILITATIVA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2003
 CORSO DI FORMAZIONE MENAGERIALE PER DIRIGENTI DI STRUTTURA COMPLESSA – AREA OSPEDALIERA
 SCUOLA DI DIREZIONE IN SANITA' DELLA REGIONE LOMBARDIA E UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA
 DIRIGENZA MEDICA – GESTIONE DI STRUTTURA COMPLESSA – AREA OSPEDALIERA

 ABILITAZIONE ALLA DIRIGENZA MEDICA DI 2° LIVELLO

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1992
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA
 PREPARAZIONE SPECIALISTICA IN AMBITO RIABILITATIVO
 SPECIALIZZAZIONE IN FISIOTERAPIA

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1986
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA
 ACQUISIZIONE CONOSCENZE E CAPACITA' DI BASE NELLA PROFESSIONE MEDICA
 LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

AVENDO ACCUMULATO ESPERIENZE PERSONALI DI VOLONTARIATO IN AMBITO SOCIALE E ASSISTENZIALE, HO PARTICOLARE ATTITUDINE NEL VIVERE E LAVORARE IN AMBIENTE MULTICULTURALE E A COMUNICARE CON ALTRE PERSONE, SOPRATTUTTO IN SITUAZIONI CHE RICHIEDONO IL LAVORO D'EQUIPE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

RICOPRENDO RUOLI DIRIGENZIALI ORMAI DA TEMPO ADEGUATO E AVENDO FREQUENTATO IL CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRIGENTI DI STRUTTURA COMPLESSA IN SANITA', RITENGO DI ESSERE IDONEO AL COORDINAMENTO E ALLA GESTIONE DI PERSONE E PROGETTI IN AMBITO LAVORATIVO SANITARIO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO ORMAI DA TEMPO NELL'ATTIVITA LAVORATIVA QUOTIDIANA IL COMPUTER E SONO IN GRADO DI GESTIRE CON PROPRIETA' GLI STRUMENTI SPECIFICI (APPARECCHIATURE) DELLA MIA PROFESSIONE (RIABILITAZIONE).

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

SONO PARTICOLARMENTE PORTATO AL DISEGNO E ALLA GRAFICA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

SONO AUTORE O CO-AUTORE DI DIVERSI ARTICOLI E LAVORI DI ARGOMENTO RIABILITATIVO PUBBLICATI SU RIVISTE SCIENTIFICHE O PRESENTATI A CONGRESSI NAZIONALI E INTERNAZIONALI E DI TESI UNIVERSITARIE DISCUSSE NEL CORSO DI LAUREA DI FISIOTERAPIA DELL'UNIVERSITA' STATALE DI BRESCIA. SONO STATO RESPONSABILE DI DIVERSI CORSI DI AGGIORNAMENTO, ACCREDITATI ECM, PER MEDICI, FISIOTERAPISTI E INFERMIERI.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

BRESCIA, 4/12/2023

Handwritten signature in black ink, appearing to read "Alberto Puro".